

OPLEIDING #REDACTIE

klantgericht schrijven: doe uw lezer... lezen

€ 795,00 *excl. BTW*

hoe laat u uw lezer uit uw hand eten?

I.S.M. 

omschrijving

INTRODUCTIE

Was de schrijftraining zijn geld waard? vroegen wij aan Zoë Sohier (marketing officer) en Julie Bulcke (HR-manager en partner) bij Decupere & Partners.

SBM en Schrijfdokter Wim Van Rompuy. Een geslaagd partnership. Ook voor bedrijfsinterne schrijftrainingen. Dit is wat klanten over ons zeggen:

- **Best confronterend, maar ook léuk!**
- **Zot zeg hoeveel beter die tekst wordt!**

Zelf op zoek naar een schrijftraining bij u in het bedrijf? Contacteer Vanessa aneca vanessa.aneca@escala.be en laat haar weten wat u zoekt.

OMSCHRIJVING

Wervende teksten schrijven – Tweedaagse workshop

Ontnuchterend: de modale lezer zit echt niet te wachten op uw communicatie. Moderne, gehaaste klanten doorploegen uw commerciële of informatieve teksten niet voor hun plezier. Nee, **zij zijn lui**. Zij eisen instant info die er voor hen toe doet.

U steelt tijd die zij aan iets anders willen besteden. Hoe u daarin slaagt? Door hen op hun wenken te bedienen met de **inhoud, vorm en stijl** van uw tekst. Alleen dan rijft u klanten binnen. Vervult u hun basis-leesbehoeften niét? Dan schuift u hen door naar uw concurrent. Aan u de keuze.

- Waarop kicken de doorsnee lezers? Waardoor haken zij af?
- Hoe verleidt u hen om voort te lezen? Om niet weg te klikken?
- Wanneer reageren zij op uw aanbod?

Deze opleiding bestaat ook als *klassieke, interactieve training*. Onze raad? Kies voor deze tweedaagse workshop. Want die geeft u de ruimte voor 50% doe-momenten. Daarin gaat u zelf aan de slag met uw eigen teksten. Zo zet u kennis meteen om in kunde.

Uw trainer: Wim Van Rompuy (Schrijfdokter.be)

VOOR WIE IS DEZE OPLEIDING BESTEMD?

Voor iedereen die teksten schrijft voor organisaties, profit & non-profit, commercieel of informatief, scherm of papier. Elke schrijfvorm komt aan bod: mailing & e-mail, webtekst & social media post, blog & persbericht, uitnodiging & interne nota, enzovoort.

METHODOLOGIE

Vergelijk goed met minder goed in concrete tekstvoorbeelden, beleef uw aha-moment, en maak dan van uw eigen tekst een betere versie. Herhaal dit 10 keer voor de 10 schrijftestjes.

programma

Workshop van 2 dagen

1. Dag 1: inhoud. Overtuig met ultieme argumenten en ontmijn sluimerende bezwaren.
2. Dag 2: vorm & stijl. Bied hapklare tekstporties en entertain uw luie lezer.

• Beseft dat u tijd steelt

Leaflet of e-mailing, webtekst of nieuwsbrief, bedrijfsmagazine of persbericht: waarom lezen klanten, journalisten of collega's ze niet? Omdat het tijd kost: tijd die u van hen steelt. Tijd die zij niet willen besteden aan warrige inhoud in een doodgraversstijl. Vinden zij dat u te lui was om alles voor te kauwen? Dan haken ze af - en terecht.

• Bespeel inhoud, vorm en stijl

Belandt uw brochure in de papiermand? Wordt uw persbericht genegeerd? Blijft uw e-mail onbeantwoord? Dan treft uw lezer geen schuld: u ging als schrijver in de fout.

Dat is een harde diagnose, ja. Maar ook hét inzicht dat u op het goede pad zet: maak het uw luie lezer gemakkelijk. Dan beloont hij u en brengt uw communicatie meer op dan ze kost - op papier en elektronisch. Dan lezen uw collega's uw mails plots wel. En blijven uw prospecten die in Google op uw webpagina klikken, er wel hangen om te bestellen.

• Grijp u vast aan 101 handvaten

Verwacht u ronkende theoretische modellen? Een vijftienstappenplan? Neem dan niét deel aan deze workshops. Kijkt u uit naar 101 hyperconcrete handvaten waarmee u meteen aan de slag gaat? Naar 10 testjes die u dodelijk precies vertellen of u de luie lezer over de streep trekt? Schrijf u dan meteen in: u zult het zich niet beklagen. Beloofd!

• Weet en doe

Half om half luisteren en doen: zo zet u kennis om in kunde. Dus krijgt u 50% infotainment en 50% doe-momenten. Mail op voorhand uw tekst die niet opleverde wat u ervan verwachtte. En uw toestemming om er in de besloten lesgroep samen mee aan de slag te gaan. Dan stapt u buiten als doener, met uw herwerkte tekst als bonus.

• Stel elke tekstvraag

Geen tekstvraag zo gek of moeilijk, of uw trainer beantwoordt ze. Laat u dus gaan!

praktisch

Deze opleiding wordt georganiseerd door onze partner SBM, cvba Skilliant.

4 sessie(s) vanaf dinsdag 07/12/2021 - Gent

LESDATA VOOR GENT VANAF DINSDAG 07/12/2021

DATUM	STARTUUR	EINDUUR	LOCATIE	CONTACT
dinsdag 07/12/2021	09:00	12:00	Campus Gent NETWORKS TWO Raymonde de Larocheaan 13 9051 Gent	T: 078 35 39 30 Tine@escala.be
dinsdag 07/12/2021	13:00	16:00		
dinsdag 14/12/2021	09:00	12:00		
dinsdag 14/12/2021	13:00	16:00		

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

PRIJSINFO

Corona?! Die bederft bij Escala uw leehonger nooit.

Eenvoudig: dan wandelt iedereen online binnen! Het is alsof u fysiek in de zaal aanwezig bent. U interageert met uw trainer en met uw medetrainees. En u krijgt meteen antwoord op uw vragen.

Onwennig met technologie? Hoeft niet: de software die u van ons krijgt, is bijzonder gebruikersvriendelijk. En komt met de begeleiding en ondersteuning waar u om vraagt. Wees Corona te slim af. Boek nu bij Escala, waar het virus geen spelbreker meer is.

Vragen? Collega Tine zorgt voor antwoorden (mail Tine@escala.b

of bel 078 35 36 38).

andere mogelijke locaties:

getuigenissen

Was de schrijftraining zijn geld waard? vroegen wij aan Zoë Sohier (marketing officer) en Julie Bulcke (HR-manager en partner) bij Decupere & Partners. Dit is wat ze antwoordden: <https://schrijf.be/nl/tevreden/realisaties/decupere>