

# e-procurement: digitaal publiceren overheidsopdrachten voor social profit en publieke sector

€ 240,00 excl. BTW

de praktische organisatie van e-tendering

## omschrijving

### INTRODUCTIE

E-procurement is een online elektronisch platform aangeboden door de federale overheid met als doel om de gunningsprocedure inzake overheidsopdrachten te digitaliseren.

*ESCALA is officieel erkend door Federale Overheidsdienst BOSA om de opleiding te geven sinds 4 mei 2010.*

### OMSCHRIJVING

Wij leren u hoe het moet: een opleiding aan de hand van cases op het demoplatform.

**E-notification** en **e-tendering** biedt een aantal voordelen maar gezien het **e-platform** niet zo eenvoudig is in gebruik en er technische complicaties kunnen optreden is het aan te raden voldoende vooraf e-procurement te verkennen. Dit kan eventueel zelfs door tijdelijk zowel elektronische offertes als schriftelijke offertes te aanvaarden.

Sedert 18 oktober 2018 (voor aankoopcentrales al één jaar vroeger) moeten alle offertes voor opdrachten boven de Europese drempel elektronisch ingediend worden via e-tendering. Behoudens in uitzonderlijke gevallen kan u dus geen papieren offertes meer ontvangen.

Sinds 1 januari 2020 is dit zelfs verplicht voor alle opdrachten boven de publicatiedrempel.

In deze opleiding ligt de nadruk niet op de juridische invalshoek van de wet overheidsopdrachten maar op **de praktische organisatie van e-tendering**: met welke valkuilen moet ik rekening houden en hoe los ik dit op?

### VOOR WIE IS DEZE OPLEIDING BESTEMD?

Medewerkers (zowel administratieve als beleidsmedewerkers) van aanbestedende overheden (federaal, Vlaams niveau, lokale besturen, intercommunales, gesubsidieerde vzw's, ...) die onder de wetgeving overheidsopdrachten ressorteren en organisaties die projecten realiseren met subsidies vanwege de overheid.

**Let op!** de opleiding richt zich **niet** op ondernemers die elektronisch een offerte willen indienen (zie daarvoor de opleiding e-tendering voor ondernemers via [deze link](#)), maar uitsluitend op aanbestedende overheden die zelf overheidsopdrachten plaatsen en offertes ontvangen.

### VOORKENNIS

Er is geen voorkennis vereist.

### BIJKOMENDE INFO

**Opgelet!** u dient tijdens de opleiding in het bezit te zijn van uw elektronische identiteitskaart en de juiste PIN-code!

Indien u uw PIN-code niet kent, kan u deze aanvragen bij de dienst bevolking van uw gemeente. Meer info via [deze link](#).

Hou er rekening mee dat de aanvraag van een nieuwe code meerdere weken kan duren!

## METHODOLOGIE

- Dit betreft een praktische, interactieve en technische opleiding: iedere deelnemer kan de platformen ter plaatse leren gebruiken op een computer, zodat men nadien direct zelf aan de slag kan gaan.
- De training werd zodanig opgezet dat iedereen deze kan volgen op zijn/haar eigen tempo en men voldoende begeleiding krijgt (opgelet daardoor beperkt tot 12 deelnemers).
- Deze opleiding wordt georganiseerd als interactieve webinar!

## programma

De opleiding bestaat uit 2 sessies van 3 uur waarbij u samen met de opleider hands-on op het demoplatform aan de slag gaat.

Na deze opleiding bent u in staat om zelf op een correcte wijze overheidsopdrachten te publiceren en te openen.

Een greep uit de inhoud:

- Inleiding e-procurement:
  - wat, waar, hoe?
  - juridisch kader
  - de verschillende applicaties van e-procurement
  - technische vereisten: browser, java, ...
  - geen e-procurement zonder e-ID, pincode en EID-kaartlezer
  - het demoplatform versus de productie omgeving
  - handleidingen en informatie
- Gebruikersbeheer:
  - wat, waar, hoe?
  - rollen als ambtenaar binnen de applicatie: superuser, uitgever, editor, ...
  - registreren van een nieuwe organisatie
  - registreren van een nieuwe aankoper
  - navigeren tussen de applicaties
- E-notification: elektronisch aankondigen van overheidsopdrachten
  - wat, waar, hoe?
  - noodzakelijke informatie: procedure, cpv-code, nuts-code, ...
  - een beperkt dossier aanmaken
  - werken met het forum voor vragen en antwoorden
  - free market voor opdrachten onder de publicatiedrempel
  - opladen van bestekken en andere documenten
  - goedkeuren van de aankondiging (eventueel via goedkeuringsgroepen)
  - publiceren
  - meertalige aankondigingen
  - wijzigingen aanbrengen/fouten rechtzetten
  - oefening: een bekendmaking voor een nieuwe opdracht publiceren
  - oefening: een erratum publiceren
- E-tendering: elektronisch ontvangen van offertes
  - wat, waar, hoe?
  - dossier activeren in e-tendering
  - parameters van het dossier aanpassen
  - openen van de offertes en genereren van een PV van opening
  - omgaan met incidenten tijdens de opening
  - elektronische ondertekening van de offertes
  - het archiveren van de offertes
  - oefening: het openen van een offerte

## praktisch

2 sessie(s) vanaf maandag 11/10/2021 - Brugge

**LESDATA VOOR BRUGGE VANAF MAANDAG 11/10/2021**

<b>DATUM</b>	<b>STARTUUR</b>	<b>EINDUUR</b>
maandag 11/10/2021	09:30	12:30
maandag 11/10/2021	13:30	16:30

[Kies eventueel een andere locatie of tijdstip](#)

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

**LOCATIE**

Escala Brugge  
Spoorwegstraat 14  
8200 Brugge

**CONTACT**

T: 078 35 39 30  
Tine@escala.be

**PRIJSINFO**

Inschrijvingsrecht voor studie bureaus en ondernemingen: € 420 (excl. btw)

## docent

Frans Giele

Kim Bosman

## getuigenissen

"Zeer grondige en nuttige opleiding met betrekking tot het werken met E-Procurement. De lesgever maakte tijd vrij om te antwoorden op de vragen van de cursisten" Andy Van Lysebetten, Go! Scholengroep Rivierenland